

Принято

Общим собранием коллектива
МДОУ «Детский сад №4 «Калинка»
комбинированного вида» города
Валуйки Белгородской области
протокол № 9 от 14.10.2014 г.

Утверждено

приказом № 27-03 от 15.10.2014 г.
заведующий МДОУ «Детский сад №4
«Калинка» комбинированного вида»
г. Валуйки Белгородской области
Д.А. Конашенко



Положение об Общем собрании муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №4 «Калинка» комбинированного вида» города Валуйки Белгородской области

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №4 «Калинка» комбинированного вида» города Валуйки Белгородской области (далее - Учреждение) в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», уставом Учреждения.
- 1.2. Общее собрание Учреждения осуществляет общее руководство Учреждением.
- 1.3. Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива.
- 1.4. Общее собрание возглавляется председателем Общего собрания.
- 1.5. Решения Общего собрания Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.
- 1.7. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания.

- 2.1. Общее собрание содействует развитию инициативы трудового коллектива.
- 2.2. Общее собрание реализует право Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.
- 2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Функции Общего собрания.

- 3.1. Общее собрание:
 - обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка, графики работы, графики отпусков работников учреждения;
 - рассматривает, обсуждает и рекомендует стимулирование сотрудников Учреждения;
 - вносит изменения и дополнения в Устав Учреждения;
 - обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по её укреплению, рассматривает факты её нарушения;

- вносит предложения в Договор о взаимоотношениях между Учредителем и Учреждением;
- заслушивает отчеты заведующего, завхоза, старшего воспитателя и других работников, вносит предложение о совершенствовании их работы;
- знакомится с итоговыми документами по проверке Государственными уполномоченными органами о деятельности Учреждения и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению замечаний;
- при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы с родителями (их законными представителями) воспитанников, решения Педагогического совета, предложения Совета родителей, инициативной (творческой) группы учреждения.

4. Права Общего собрания

4.1. Общее собрание имеет право:

- Участвовать в управлении Учреждением;

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управлением Общего собрания

5.1. В состав Общего собрания входят все работники Учреждения.

5.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления, представители органов самоуправления Учреждения. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов в пределах их компетентности.

5.3. Для ведения Общего собрания избирается председатель сроком на один год. Секретарём Общего собрания назначается один из членов Общего собрания.

5.4. Председатель Общего собрания:

- Организует деятельность Общего собрания;
- Информировывает членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 2 недели до его проведения;
- Организует подготовку и проведение заседания;
- Определяет повестку дня;
- Контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание собирается не реже одного раза в год.

5.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 50% членов трудового коллектива Учреждения.

5.7. Решение Общего собрания принимаются открытым голосованием.

5.8. Решение Общего собрания обязательно к исполнению для всех членов коллектива Учреждения.

6. Ответственность Общего собрания

6.1. Общее собрание несет ответственность за:

- выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

7. Делопроизводство Общего собрания

7.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

7.2. В книге протоколов фиксируется:

- Дата проведения;
- Количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- Приглашенные (ФИО, должность);
- Повестка дня;
- Выступления членов Общего собрания и приглашенных;
- Решения.

8. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

8.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения:

- Советом педагогов Учреждения;
- Родительским комитетом Учреждения;
- Управляющим советом.