

**ПРИНЯТО:**

Протокол № 1 от 25.08.2023г.  
на заседании педагогического совета  
МДОУ «Детский сад № 4  
«Калинка» комбинированного вида»  
города Валуйки Белгородской области

**УТВЕРЖДЕНО:**

приказом от 25.08.2023 г. № 118 - Од  
Заведующий МДОУ «Детский сад № 4  
«Калинка» комбинированного вида»  
города Валуйки Белгородской области  
Л.А. Конашенко /



**Положение**  
**о поощрении воспитанников, родителей (законных представителей)**  
**муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №4**  
**«Калинка» комбинированного вида» города Валуйки Белгородской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о видах и условиях поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной и творческой деятельности (далее — положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 «Калинка» комбинированного вида» города Валуйки Белгородской области» (далее — МДОУ).

1.2. Положение разработано для стимулирования познавательной и исследовательской деятельности, творческой активности, обеспечивающих художественно-эстетическое развитие воспитанников, поощрения стремлений обучающихся к здоровому образу жизни и спорту, а также инициативности, самостоятельности и ответственности обучающегося.

**2. Условия поощрения**

2.1. Воспитанники МДОУ, принимающие активное участие в общественной жизни детского сада или группы, участвующие в акциях, конкурсах, соревнованиях, выставках, смотрах, физкультурных или спортивных мероприятиях различного уровня, имеют право на поощрение за достижение успехов в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой и иных видах деятельности в порядке, предусмотренном настоящим положением.

2.2. Достижение успехов в какой-либо одной из перечисленных в пункте 2.1 положения областей не исключает права на поощрение в иных, не предусмотренных настоящим положением, областях.

2.3. Родители (законные представители) воспитанников, принимающие активное участие в общественной жизни МДОУ или группы и вовлекающие в эту деятельность своих детей, а также участвующие в акциях, конкурсах, соревнованиях, выставках, смотрах, физкультурных или спортивных мероприятиях совместно с воспитанниками, могут быть поощрены наряду с воспитанниками в порядке, предусмотренном настоящим положением.

2.4. Основаниями для поощрения являются:

- подтвержденные документально успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной и творческой деятельности, в том числе результаты акций, конкурсов, соревнований, выставок, смотров, физкультурных или спортивных мероприятий;

- заявления, обращения и ходатайства о поощрении со стороны граждан, общественных и иных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления, коллегиальных органов управления детским садом, совета родителей, воспитателей и иных лиц.

### **3. Виды поощрений**

3.1. Видами поощрений воспитанников, в том числе творческих коллективов и групп воспитанников, в МДОУ являются:

- грамота (диплом, сертификат участника) (*Приложение №1*);
- благодарственное письмо (*Приложение №2*);
- памятный подарок;
- иной вид поощрения, предусмотренный условиями проведения акции, конкурса, соревнования, выставки, смотра, физкультурного или спортивного мероприятия.

3.2. Грамотой (дипломом, сертификатом участника) воспитанники (творческие коллективы, группы) награждаются за победу, призовое место, активное участие в мероприятиях, проводимых в МДОУ.

3.3. Благодарственным письмом награждаются воспитанники (творческие коллективы, группы), а также родители (законные представители) воспитанников:

- принявшие активное участие в организации массовых мероприятий, проводимых МДОУ;
- демонстрирующие высокие результаты в общественной деятельности МДОУ (волонтерская работа, помощь воспитателям, подготовка и реализация актуальных социальных проектов, практик и т. п.).

3.4. Памятным подарком награждаются воспитанники (творческие коллективы, группы) по условиям проведения акции, конкурса, соревнования, выставки, смотра, физкультурного или спортивного мероприятия, а также по окончании обучения в детском саду.

3.5. Размещение информации о достижениях воспитанника в областях, предусмотренных настоящим положением, включая его фото- и видеоизображение, на информационных стендах детского сада (досках почета), официальном сайте МДОУ является дополнительной мерой поощрения.

Решение о дополнительном поощрении принимает заведующий МДОУ с согласия родителей (законных представителей) воспитанника, с учетом требований к порядку обработки персональных данных воспитанников.

### **4. Порядок организации процедуры поощрения воспитанников**

4.1. Решение о поощрении воспитанников принимают заведующий МДОУ, оргкомитет или иной орган, осуществляющий подведение итогов проведения акции, конкурса, соревнования, выставки, смотра, физкультурного или спортивного мероприятия.

4.2. Решение о поощрении родителей (законных представителей) воспитанников принимает заведующий МДОУ при наличии оснований, предусмотренных настоящим положением.

4.3. Поощрение воспитанника (творческого коллектива, группы), родителя (законного представителя) воспитанника оформляется приказом заведующего МДОУ.

4.4. Грамота (диплом, сертификат участника), благодарственное письмо, памятный подарок, иной вид поощрения официально вручается воспитаннику (творческому

коллективу, группе) и (или) родителю (законному представителю) воспитанника представителем администрации МДОУ в присутствии других воспитанников и их родителей (законных представителей).

4.5. Поощрения регистрируются в журнале поощрений воспитанников, родителей (законных представителей) МДОУ (*Приложение №3*)

4.6. Индивидуальный учет поощрений воспитанников осуществляется ответственными должностными лицами в личных делах и портфолио воспитанников.

4.7. Информация о поощрениях хранится в соответствии с установленными в МДОУ правилами организации делопроизводства.

# **БЛАГОДАРСТВЕННОЕ ПИСЬМО**

*МДОУ «Детский сад № 4 «Калинка» комбинированного вида»*

*города Валуйки Белгородской области*

## **ОБЪЯВЛЯЕТ БЛАГОДАРНОСТЬ**

*Воспитаннику, (семье), (родителю) \_\_\_\_\_,*

**за активное участие**

**в \_\_\_\_\_**

*Заведующий МДОУ «Детский сад № 4*

*«Калинка» комбинированного вида»*

*города Валуйки Белгородской области*

\_\_\_\_\_ **ФИО**

**МП**

# ГРАМОТА

*МДОУ «Детский сад №4 «Калинка» комбинированного вида»  
города Валуйки Белгородской области*

**НАГРАЖДАЕТ**

*Воспитанника, (семью), (родителя) \_\_\_\_\_,*

***занявший (-ая) \_\_\_\_\_ место***

*в \_\_\_\_\_*

*Заведующий МДОУ «Детский сад № 4  
«Калинка» комбинированного вида»  
города Валуйки Белгородской области*

\_\_\_\_\_ **ФИО**

*МП*

# ДИПЛОМ

( I II III степени)

*МДОУ «Детский сад № 4 «Калинка» комбинированного вида»  
города Валуйки Белгородской области*

**НАГРАЖДАЕТ**

*Воспитанника, ( семью), ( родителя) \_\_\_\_\_,*

***занявший (-ая) \_\_\_\_\_ место***

*в \_\_\_\_\_*

*Заведующий МДОУ «Детский сад № 4  
«Калинка» комбинированного вида»  
города Валуйки Белгородской области \_\_\_\_\_ ФИО*

*МП*

**ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ  
ПООЩРЕНИЙ ВОСПИТАННИКОВ,  
РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)  
муниципального дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 4 «Калинка» комбинированного вида» города Валуйки  
Белгородской области**

<b>№ п/п</b>	<b>Фамилия, имя, отчество воспитанника, родителя (законного представителя)</b>	<b>Наименование поощрения</b>	<b>Вид поощрений</b>	<b>Основание поощрения</b>