

Принято:

решением педагогического совета
МДОУ «Детский сад №4 «Калинка»
Комбинированного вида» города Валуйки
Белгородской области
протокол № 1 от 27.08. 2017г.

Утверждено:

Приказом № 78 от «28» августа 2017г
Заведующий МДОУ «Детский сад №4
«Калинка» комбинированного вида»
города Валуйки Белгородской области
Г.А. Конашенко



**Положение
о Программе развития
муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 4 «Калинка» комбинированного вида»
города Валуйки Белгородской области**

1. Общие положения.

1.1 Настоящее положение о Программе развития муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 «Калинка» комбинированного вида» города Валуйки Белгородской области (далее - Положение) разработано в соответствии с частью 3 п.7 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части выполнения функций, отнесенных к компетентности дошкольного образовательного учреждения, с учетом Постановления Правительства РФ от 02.08.2010 № 588 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Российской Федерации», Постановления Правительства РФ от 19.04.2005 № 239 «Об утверждении положения о разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ», а также на основе письма департамента образования Белгородской области от 17.03.2014 № 9-06 1592-НМ «О согласовании программ развития образовательных организаций».

1.2. Программа развития муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 «Калинка» комбинированного вида» города Валуйки Белгородской области – это управленческий документ, направленный на достижение стратегических целей с учетом приоритетов государственной политики в сфере образования и результатов проблемного анализа образовательной ситуации на основе планирования системных позитивных изменений, описания содержания инновационной деятельности, критериев количественной и качественной оценки достижения прогнозируемых результатов.

1.3. Программа носит долгосрочный характер и ее действие рассчитано на 5 лет

1.4. Положение определяет структуру и содержание Программы, регламентирует порядок ее разработки и утверждения участниками образовательных отношений муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 «Калинка» комбинированного вида» города Валуйки Белгородской области (далее – МДОУ)

1.5. Программа представляет собой комплекс мероприятий для достижения стратегической цели, стоящей перед МДОУ, посредством реализации тактических задач в определенный временной период.

1.6. Программа разрабатывается и утверждается в МДОУ в соответствии с настоящим Положением.

1.7. Программа является открытой для участников образовательных отношений и общественности МДОУ.

1. Цели и задачи Программы

1.2. Цель Программы определяется обоснованными образовательными потребностями социального окружения и возможностями образовательного учреждения, исходя из стратегического прогнозирования системных позитивных изменений (назначение, смысл предпринимаемых действий, желаемое состояние, как результат).

1.3. Цель Программы формулируется конкретно, диагностично, достижимо, соотносимо с конкретным сроком.

1.4. Достижение цели обеспечивается постановкой конкретных задач, включающих в себя планирование важнейших действий, определение последовательности этих действий в установленные сроки и обеспечение необходимыми ресурсами.

2. Функции Программы

Программа выполняет следующие функции:

- Нормативную, т. е. является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- Целеполагания, т.е. определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в МДОУ;
- Определения перспектив развития;
- Процессуальную, т.е. определяет логическую последовательность мероприятий по развитию МДОУ, организационные формы и методы, средства и условия процесса развития;
- Оценочную, т.е. выявляет качественные изменения посредством контроля и мониторинга хода и результатов реализации Программы.

3. Структура и содержание Программы

3.2. Структура Программы определяется МДОУ самостоятельно

3.3. Содержание Программы должно:

- Обеспечивать преемственность с предыдущей Программой;
- Обеспечивать решение поставленных задач в ходе реализации намеченных мероприятий;
- Отвечать специфике, традициям МДОУ и запросам участников образовательных отношений, учитывать региональный компонент и соответствовать современным тенденциям развития дошкольного образования.

3.4. Структура Программы включает следующие компоненты:

- Титульный лист
- Пояснительная записка
- Паспорт (краткая аннотация) Программы
- Информационная справка о дошкольном образовательном учреждении
- Аналитическое обоснование Программы
- Концепция желаемого будущего состояния дошкольной образовательной организации
- Стратегия, этапы, цели и задачи перехода к новому состоянию дошкольной образовательной организации развития.
- Механизм реализации Программы развития
- Ресурсное обеспечение Программы развития

- Ожидаемый результат и оценка социально-экономической эффективности реализации Программы развития
- 3.5. Титульный лист – структурный элемент Программы, представляющий сведения:
- Название Программы и временной промежуток ее реализации
 - Наименование МДОУ
 - Отметка об утверждении Программы (ФИО и должность руководителя МДОУ, реквизиты документа)
 - Отметка о согласовании с учредителем
 - Название населенного пункта, в котором находится МДОУ
 - Год составления Программы

Титульный лист считается первым, но не нумеруется.

4. Порядок разработки, утверждения, внесения изменений и (или) дополнений в Программы

5.1. Основанием разработки программы являются:

- Окончание срока действия существующей Программы;
- Выполнение требований Федерального закона № 273 – ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Появление новых проблем и идей;
- Разработка региональных и (или) муниципальных программ развития и т.д.

4.2. Порядок разработки Программы включает следующие процедуры:

- Закрепление решения о разработке Программы приказом по МДОУ, который определяет, в т. ч. ответственного за разработку Программы и состав рабочей группы;
- Привлечение к разработке Программы участников образовательных отношений и внешних партнеров;
- Изучение социального заказа МДОУ, тенденций изменения внешней среды, ресурсного обеспечения;
- Оценка инновационной среды и потенциала МДОУ;
- Проблемный анализ исходного состояния;
- Разработка образа желаемого будущего;
- Разработка стратегии перехода МДОУ в новое состояние;
- Конкретизация целей развития МДОУ;
- Разработка плана действий по реализации целей и содержания Программы;
- Представление проекта Программы для предварительной экспертизы на рассмотрение Педагогического совета;
- Оценка и первичная корректировка Программы;
- Рассмотрение, обсуждение участниками образовательных отношений, другими заинтересованными лицами.

4.3. Порядок утверждения Программы предполагает:

- Обсуждение и принятие Программы органом самоуправления;
- Утверждение приказом руководителя МДОУ;
- Направляется на согласование учредителю (в управление образования администрации муниципального района «Город Валуйки и Валуйский район»).

4.4. При условии получения отрицательного заключения учредителя или наличия рекомендаций по доработке в Программу вносятся дополнения и (или) изменения.

- 4.5. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Программу предполагает пролонгирование деятельности рабочей группы и дальнейшее следование порядку утверждения:
- Обсуждение и принятие изменений и (или) дополнений органом самоуправления;
 - Утверждение приказом руководителя МДОУ с обоснованием необходимости их внесения.
- 4.6. Основание для внесения изменений и (или) дополнений также могут быть:
- Результаты анализа реализации мероприятий, оценки эффективности и достижения целевых показателей;
 - Выход стратегических документов на федеральном, региональном, муниципальном уровне, требующих внесения данных изменений и дополнений.
- 4.7. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в Программу, должны соответствовать требованиям, предусмотренным настоящим Положением.

5. Критерии экспертной оценки Программы

Для экспертной оценки Программы используются следующие критерии:

- Актуальность (нацеленность на решение ключевых проблем развития образовательной организации);
- Прогностичность (ориентация на удовлетворение «завтрашнего» социального заказа на образование и учет изменений социальной ситуации)
- Реалистичность (соответствие требуемых и имеющихся материально –технических и временных ресурсов (в том числе – возникающих в процессе выполнения Программы) возможностям);
- Полнота и целостность Программы, наличие системного образа образовательного учреждения, образовательной деятельности, отображением в комплексе всех направлений развития;
- Проработанность (подробная и детальная проработка всех шагов деятельности по Программе);
- Управляемость (разработанный механизм управленческого сопровождения реализации Программы);
- Контролируемость (наличие максимально возможного набора индикативных показателей);
- Социальная открытость (наличие механизмов информирования участников работы и социальных партнеров);
- Культура оформления Программы (единство содержания и внешней формы Программы, использование современных технических средств).

6. Порядок проведения анализа результатов реализации Программы

6.2. Анализ результатов реализации Программы организуется в установленном порядке путем сбора, обработки, анализа статистической, справочной и аналитической информации и оценки достигнутых результатов с периодичностью 1 раз в год.

6.3. Оценка полученных результатов, проведение на основании анализа реализации мероприятий Программы и соответствия запланированным индикаторам ежегодно рассматривается на Педагогическом совете и на заседаниях органов самоуправления.

7. Оформление, размещение и хранение Программы

7.2. Программа оформляется в печатном варианте, постранично нумеруется, прошивается, скрепляется печатью и подписью руководителя.

- 7.3. Копия программы размещается на официальном сайте МДОУ в сети Интернет.
- 7.4. Программа является обязательной частью документации МДОУ и включается в основную номенклатуру дел.
- 7.5. После окончания срока реализации Программа передается в архив, где хранится в течение 5 лет.